

信息披露

(上接B075版)

(十三) 管理公司信息披露事项;
 (十四) 向股东会提请更换或更換本公司董事的会计师事务所;
 (十五) 听取公司总裁的工作汇报并检查总裁的工作;
 (十六) 其他董事会应当就上述会计师对公司财务报告出具的非标准审计意见向股东大会作出说明。

第一百一十三条 董事会制定董事会议事规则,以确保董事会落实股东大会决议,提高工作效率,保证科学决策。

第一百一十四条 董事会会议对交易事项的审批标准:

本条款所涉及交易包含下列事项:

(一) 购买或者出售资产;

(二) 对外投资(含委托理财、委托贷款、对子公司投资等);

(三) 提供财务资助;

(四) 捐赠;

(五) 租入或者租出资产;

(六) 签订管理方面的合同(含委托经营、受托经营等);

(七) 赠与或者接受赠予;

(八) 债权或者债务重组;

(九) 研究与开发项目的转移;

(十) 签订许可协议;

(十一) 深圳证券交易所规定的其他交易。

上市公司购买、出售资产不购买、出售原材料、燃料和动力,以及出售产品、商品等与日常经营相关的资产,但资产置换中涉及购买、出售该类资产的,仍包含在内。

公司因日常交易,达到下列标准之一的,须经董事会审议通过:

(一) 交易涉及的资产总额占上市公司最近一个会计年度经审计总资产的10%以上,该交易涉及的资产总额同时存在账面值和评估值的,以其较低者为准;

(二) 交易标的的成交金额占上市公司最近一个会计年度经审计净资产的10%以上,且绝对金额超过一百万元;

(三) 交易产生的利润占上市公司最近一个会计年度经审计净利润的10%以上,且绝对金额超过一百万元。

上述指标计算中涉及的数据如为负值,取其绝对值计算。未达到上述标准的,由经营层会议审核通过后报董事长审批。

董事会审议审慎事项时,应当经出席董事会会议的三分之二以上董事审议同意。公司董事会对交易事项审批权限未尽事宜或条款与法律法规规定范文不一致时,按照相关法律法规和范文文件执行。

第一百一十五条 属于下列情形之一的,须经董事会专门会议:

(一) 主持股东大会和召集、主持董事会会议;

(二) 检查、监督公司依法运作情况;

(三) 重大的其他职权。

第一百一十六条 董事会审议关联交易时,除下列情形外,召集人应当在会议记录中载明关联交易的金额、原因、性质、定价政策、表决方式和结果(表决结果应载明赞成、反对或弃权的票数)。

第一百一十七条 代表10%以上表决权的股东、1/3以上董事或者审计委员会,可以提议召开董事会临时会议。董事会应当按期召开会议,召集人应当召集和主持董事会会议。

第一百一十八条 董事会召开临时董事会会议的通知方式为通讯、电子邮件、微信电子文件或传真方式;通知时间为会议召开日2日前。遇有紧急事项,在通知全体董事的前提下,可以随时召开临时董事会,但召集人应当在会议上作出说明。

第一百一十九条 董事会会议通知包括以下内容:

(一) 会议日期和地点;

(二) 会议期限;

(三) 事由及议题;

(四) 发出通知日期。

第一百二十条 董事会会议应有过半数的董事出席方可举行。董事会作出决议,必须经全体董事的过半数通过。

董事会决议表决实行一人一票制。

第一百二十一条 董事会与监事会决议事项所涉及的企业有关联关系的,不得对该项决议行使表决权,也不得代理其他董事行使表决权。该董事会会议由过半数的无关联关系董事出席即可举行,董事会会议所涉及事项未经关联关系董事回避过半数出席,出席董事人数不足五人的,应当将该事项提交股东大会审议。

第一百二十二条 董事会决议表决事项为举手表决。

第一百二十三条 董事会会议应由董事本人出席,董事因故不能出席,可以书面委托其他董事代为出席,委托书应当载明代理人的姓名,代理权限,授权范围和有效期间,并由委托人签名或盖章。代为出席会议的董事应当在授权范围内行使董事的权利。董事未出席董事会会议,亦未委托代表出席的,视为放弃在该次会议上的投票权。

第一百二十四条 董事会应当对会议议项的决定做成会议记录,出席会议的董事应当在会议记录上签名。

第一百二十五条 董事会会议记录作为公司档案保存,保存期限10年。

第一百二十六条 董事会会议记录包括以下内容:

(一) 会议召开日期、地点和召集人姓名;

(二) 出席董事的姓名以及受他人委托出席董事会的董事(代理人)姓名;

(三) 会议议程;

(四) 董事发言要点;

(五) 每一决议事项的表决方式和结果(表决结果应载明赞成、反对或弃权的票数)。

第一百二十七条 总经理每年任期三年,连续连任不得超过。

第一百二十八条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 主持公司的生产经营管理工作,组织实施董事会决议,并向董事会报告工作;

(二) 聘任或者解聘除应由董事会聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(三) 决定内部机构设置,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百二十九条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十一条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十二条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十三条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十四条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十五条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十六条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十七条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十八条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百三十九条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;

(四) 制定公司具体管理制度;

(五) 提请董事会聘任或者解聘公司副总裁、财务负责人;

(六) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

(七) 决策聘任或解聘除由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员。

第一百四十条 总经理对董事会负责,行使下列职权:

(一) 执行董事会的决议;

(二) 制定公司内部管理机构设置方案,根据公司具体情况设置公司内部管理机构,调整和优化内部组织结构,决定公司内部管理机构的设置方案,报董事会批准;

(三) 制定公司具体管理制度;