

# 吉林泉阳泉股份有限公司

## 2024 半年度报告摘要

### 吉林泉阳泉股份有限公司关于修订《公司章程》的公告

吉林泉阳泉股份有限公司（以下简称“公司”）于2024年8月9日召开第九届董事会第五次会议、第九届监事会第十二次会议，审议通过了《关于修订〈公司章程〉的议案》，根据《中华人民共和国公司法》（2024年7月1日起正式实施）及中国证监会2024年12月更新的《上市公司章程指引》等相关法规和规定，并结合公司实际，拟对公司章程相关条款作如下修订：

**一、重要提示**  
（一）本半年度报告摘要来自半年度报告全文，为全面了解本公司的经营成果、财务状况及未来发展规划，投资者应当到www.sse.com.cn网站仔细阅读半年度报告全文。  
（二）本公司董事会、监事会及董事、监事、高级管理人员保证半年度报告内容的真实性、准确性、完整性，不存在虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并承担法律责任。  
（三）本大会经全体董事共同审议通过。  
（四）本半年度报告经审计。  
（五）董事会决议通过的本报告期利润分配预案或公积金转增股本预案  
本报告期内，公司不进行利润分配或公积金转增股本。  
特此公告。

**二、公司基本情况**  
（一）公司简介  
股票简称：泉阳泉  
股票代码：600189  
注册地址：吉林省长春市朝阳区泉阳路130号  
办公地址：长春市朝阳区泉阳路130号  
联系电话：0431-88912869  
电子邮箱：qy@qy.com.cn

（二）主要财务数据

项目	本报告期末	上年度末	本报告期末比上年同期增减(%)
总资产	4,399,726,983.72	4,354,014,526.49	1.31
归属于上市公司股东的净资产	1,213,704,333.03	1,193,036,868.66	1.73
营业收入	600,476,410.54	636,327,067.89	-5.49
归属于上市公司股东的净利润	20,677,464.88	36,288,321.03	-43.02
归属于上市公司股东的扣除非经常性损益的净利润	-7,881,574.14	30,411,068.51	-126.02
经营活动产生的现金流量净额	106,472,527.58	121,497,746.15	-12.37
加权平均净资产收益率	1.72	2.18	减0.46个百分点
基本每股收益（元/股）	0.03	0.06	-40.00
稀释每股收益（元/股）	0.03	0.06	-40.00

**三、董事会关于公司未来发展的讨论与分析**  
（一）行业趋势与竞争格局  
（二）公司核心竞争力  
（三）未来发展战略  
（四）风险提示

**四、公司治理**  
（一）公司治理情况  
（二）内部控制评价  
（三）环境、社会及治理（ESG）信息披露

**五、董事会关于利润分配政策的说明**  
（一）利润分配政策  
（二）利润分配政策的变更程序

**六、公司利润分配政策的变更情况说明**  
（一）变更原因  
（二）变更程序

**七、公司利润分配政策的变更对中小股东的权益保护**  
（一）保护机制  
（二）沟通渠道

**八、其他事项**  
（一）关联交易  
（二）募集资金使用情况

**九、备查文件**  
（一）第九届董事会第五次会议决议  
（二）第九届监事会第十二次会议决议  
（三）章程修订对照表

**十、联系方式**  
（一）投资者关系管理部门  
（二）联系地址  
（三）联系电话  
（四）电子邮箱

**十一、其他重要事项**  
（一）股权激励计划  
（二）回购股份事项

**十二、其他重要事项**  
（一）诉讼仲裁  
（二）行政处罚

**十三、其他重要事项**  
（一）重大资产重组  
（二）破产重整

**十四、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**十五、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**十六、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**十七、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**（二）督促检查董事会决议的执行；**  
**（三）董事会授予的其他授权。**  
原《公司章程》第一百二十条董事会每年至少召开两次会议，由董事长召集，于会议召开10日前书面通知全体董事和监事。  
拟修订为《公司章程》第一百二十五条董事会每年至少召开两次会议，由董事长召集，于会议召开10日前书面或通讯方式通知全体董事和监事。  
原《公司章程》第一百二十二条董事会召开临时董事会会议的通知方式为书面送达，发送电子邮件或电话通知；通知期限为会议召开5日前。  
拟修订为《公司章程》第一百二十二条董事会召开临时董事会会议的通知方式为书面送达，发送电子邮件或电话通知或网络通讯，通知时限为会议前五日。  
原《公司章程》第一百四十二条总经理对董事会负责，行使下列职权：  
**（一）主持公司的生产经营管理工作，组织实施董事会决议，并向董事会报告工作；**  
**（二）拟订公司内部管理机构设置方案；**  
**（三）拟订公司的基本管理制度；**  
**（四）制订公司的具体规章制度；**  
**（五）提请聘任或者聘任或解聘公司副总经理、财务负责人；**  
**（六）提请聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（七）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（八）本章程或董事会授予的其他职权。**  
拟修订为《公司章程》第一百四十二条总经理对董事会负责，行使下列职权：  
**（一）主持公司的生产经营管理工作，组织实施董事会决议，并向董事会报告工作；**  
**（二）组织编制公司年度经营计划和投资方案；**  
**（三）拟订公司内部管理机构设置方案；**  
**（四）拟订公司的基本管理制度；**  
**（五）拟定公司的具体规章制度；**  
**（六）提请聘任或者聘任或解聘公司副总经理、财务负责人；**  
**（七）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（八）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（九）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（十）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（十一）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（十二）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（十三）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（十四）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（十五）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（十六）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（十七）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（十八）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（十九）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（二十）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（二十一）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（二十二）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（二十三）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（二十四）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（二十五）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（二十六）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（二十七）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（二十八）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（二十九）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（三十）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（三十一）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（三十二）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（三十三）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（三十四）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（三十五）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（三十六）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（三十七）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（三十八）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（三十九）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（四十）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（四十一）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（四十二）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（四十三）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（四十四）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（四十五）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（四十六）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（四十七）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（四十八）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（四十九）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（五十）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（五十一）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（五十二）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（五十三）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（五十四）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（五十五）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（五十六）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（五十七）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（五十八）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（五十九）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（六十）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（六十一）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（六十二）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（六十三）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（六十四）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（六十五）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（六十六）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（六十七）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（六十八）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（六十九）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（七十）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（七十一）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（七十二）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（七十三）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（七十四）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（七十五）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（七十六）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（七十七）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（七十八）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（七十九）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（八十）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（八十一）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（八十二）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（八十三）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（八十四）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（八十五）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（八十六）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（八十七）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（八十八）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（八十九）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（九十）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（九十一）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（九十二）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（九十三）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（九十四）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（九十五）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（九十六）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（九十七）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（九十八）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（九十九）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百零一）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百零二）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百零三）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百零四）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百零五）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百零六）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百零七）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百零八）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百零九）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百一十）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百一十一）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百一十二）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百一十三）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百一十四）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百一十五）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百一十六）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百一十七）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百一十八）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百一十九）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百二十）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百二十一）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百二十二）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百二十三）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百二十四）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百二十五）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百二十六）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百二十七）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百二十八）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百二十九）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百三十）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百三十一）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百三十二）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百三十三）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百三十四）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百三十五）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百三十六）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百三十七）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百三十八）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百三十九）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百四十）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百四十一）本章程或董事会授予的其他职权。**

**（一百四十二）决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员；**  
**（一百四十三）拟定公司内部职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；**  
**（一百四十四）本章程或董事会授予的其他职权。**

### 重庆梅安森科技股份有限公司

#### 2024 半年度报告摘要

**一、重要提示**  
（一）本半年度报告摘要来自半年度报告全文，为全面了解本公司的经营成果、财务状况及未来发展规划，投资者应当到证监会指定媒体仔细阅读半年度报告全文。  
（二）所有董事均已出席了审议本报告的董事会会议。  
（三）非标准审计意见提示  
适用 不适用  
（四）董事会审议的报告期利润分配预案或公积金转增股本预案  
适用 不适用  
（五）公司计划不派发现金红利，不送红股，不以公积金转增股本。  
（六）董事会决议通过的本报告期优先股利分配预案  
适用 不适用  
二、公司简介  
1. 公司简介  
股票简称：梅安森  
股票代码：300275  
注册地址：重庆市南岸区海棠溪  
办公地址：重庆市南岸区海棠溪  
联系电话：023-68967996  
电子邮箱：me@me.com.cn

**三、主要会计数据和财务指标**  
（一）主要会计数据

项目	本报告期	上年同期	本报告期比上年同期增减(%)
营业收入（元）	232,317,949.26	201,782,377.69	15.16%
归属于上市公司股东的净利润（元）	32,306,820.22	28,346,309.89	13.62%
归属于上市公司股东的扣除非经常性损益的净利润（元）	30,774,106.46	27,175,328.73	13.24%
经营活动产生的现金流量净额（元）	2,265,214.00	23,880,876.38	-90.43%
基本每股收益（元/股）	0.0107	0.0942	-133.69%
稀释每股收益（元/股）	0.0103	0.0938	-133.23%
加权平均净资产收益率	3.77%	35.9%	0.18%

**四、董事会关于利润分配政策的说明**  
（一）利润分配政策  
（二）利润分配政策的变更程序  
（三）公司利润分配政策的变更对中小股东的权益保护

**五、其他重要事项**  
（一）股权激励计划  
（二）回购股份事项

**六、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**七、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**八、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**九、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**十、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**十一、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**十二、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

### 吉林泉阳泉股份有限公司

#### 2024 半年度报告摘要

**一、重要提示**  
（一）本半年度报告摘要来自半年度报告全文，为全面了解本公司的经营成果、财务状况及未来发展规划，投资者应当到证监会指定媒体仔细阅读半年度报告全文。  
（二）所有董事均已出席了审议本报告的董事会会议。  
（三）非标准审计意见提示  
适用 不适用  
（四）董事会审议的报告期利润分配预案或公积金转增股本预案  
适用 不适用  
（五）公司计划不派发现金红利，不送红股，不以公积金转增股本。  
（六）董事会决议通过的本报告期优先股利分配预案  
适用 不适用  
二、公司简介  
1. 公司简介  
股票简称：泉阳泉  
股票代码：600189  
注册地址：吉林省长春市朝阳区泉阳路130号  
办公地址：长春市朝阳区泉阳路130号  
联系电话：0431-88912869  
电子邮箱：qy@qy.com.cn

**三、主要会计数据和财务指标**  
（一）主要会计数据

项目	本报告期	上年同期	本报告期比上年同期增减(%)
营业收入（元）	400,140,888.16	405,265,797.27	0.07%
归属于上市公司股东的净利润（元）	-16,629,180.10	-3,383,762.41	-394.12%
归属于上市公司股东的扣除非经常性损益的净利润（元）	-16,607,520.09	-1,542,282.18	-979.39%
经营活动产生的现金流量净额（元）	-3,377,424.14	16,611,666.86	-120.27%
基本每股收益（元/股）	-0.040	-0.008	-400.00%
稀释每股收益（元/股）	-0.040	-0.008	-400.00%
加权平均净资产收益率	-0.80%	-0.17%	-0.63%

**四、董事会关于利润分配政策的说明**  
（一）利润分配政策  
（二）利润分配政策的变更程序  
（三）公司利润分配政策的变更对中小股东的权益保护

**五、其他重要事项**  
（一）股权激励计划  
（二）回购股份事项

**六、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**七、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**八、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**九、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**十、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**十一、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

**十二、其他重要事项**  
（一）破产重整  
（二）重大资产重组

重庆梅安森科技股份有限公司 董事长：马焰 2024年8月8日

吉林泉阳泉股份有限公司 董事长：孙克毅 2024年八月十日