

信息披露

(上接A17版)

【上海17日讯】2017年9月2日在江苏常熟农村商业银行股份有限公司任投资助理。2017年3月加入国联安基金管理有限公司,担任基金运营助理。2017年8月起担任国联安鑫安混合型证券投资基金和国联安鑫利混合型证券投资基金的基金经理。2017年8月至2018年6月兼任国联安鑫怡混合型证券投资基金的基金经理。2017年9月至2018年11月兼任国联安安鑫保本混合型证券投资基金(2018年3月转型为国联安安鑫稳利混合型证券投资基金)的基金经理。2017年9月起担任国联安安鑫保本混合型证券投资基金的基金经理。2018年7月起兼任国联安双债信用增强债券型证券投资基金(LOF)的基金经理。

郑海峰先生,硕士研究生。2006年11月至2011年8月担任北京之星数码技术(北京)有限公司金融财经部副经理兼运营经理。2011年8月至2013年12月担任包商银行股份有限公司金融金融部交易员。2014年2月至2017年9月担任东海证券股份有限公司资产管理分公司固定收益投资部副经理。2017年9月加入国联安基金管理有限公司,2018年2月起担任国联安心增信债券型证券投资基金基金经理。

5. 投资决策委员会成员
投资决策委员会是公司基金投资决策的最高投资决策机构。投资决策委员会由公司总经理、主管投资的副总经理、权益投资部负责人、固定收益部负责人、研究部负责人及高级基金经理1-2人(根据需要)组成。

权益投资决策委员会成员为:
主席(总经理)
魏东(投资总监、常务副总经理) 权益投委会主席
郭进建(权益投资部总经理)

固定收益投资决策委员会成员为:
主席(总经理)
魏东(投资总监、常务副总经理) 固收投委会主席
陈旭峰(固定收益投资部总经理兼养老金及PO投资部(筹)负责人)
杨子江(研究部基金经理)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

6. 上述人员之间不存在近亲属关系。
(1) 基金经理兼基金经理
杨子江(研究部基金经理)
高级基金经理1-2人(根据需要)

(3) 独立性原则。公司各机构、部门和岗位职责应当保持相对独立,公司基金财产、自有资产、其他资产和运作资产应当分离。

(4) 相互制约原则。公司内部机构和部门岗位的设置应当相互制约、相互制衡。

(5) 成本效益原则。公司运用科学化的经营和管理方法降低运营成本,提高经济效益,以合理的控制成本达到预期的内部控制目标。

(6) 公司内部控制制度必须随着有关法律法规和业务的发展而不断调整,使之达到与有关法律法规和业务的发展相协调。

(7) 合法合规原则。公司内部控制制度应当符合国家法律、法规、规章和各项规定。

(8) 全面性原则。内部控制制度应当涵盖公司经营管理的所有环节,不得留有任何上的空白或漏洞。

(9) 审慎性原则。制定内部控制制度应当以审慎经营、防范和化解风险为出发点。

(10) 适时性原则。内部控制制度的制定应当随着有关法律法规的调整和公司经营战略、经营方针、经营理念等内外部环境的变化及时进行的修改或完善。

4. 内部控制制度的基本要求

(1) 公司必须依据自身经营特点设立顺序递进、权责统一、严密有效的三道监控防线:

1) 建立以一线岗位为基础的“第一道监控防线”。各岗位应明确职责,有详细的岗位职责说明书和业务流程,各岗位人员必须有明确的岗位职责和授权范围,并严格按照授权履行职责。

2) 建立相关部门、相关岗位之间相互监督制约的“第二道监控防线”。重要业务事项凭原始凭证和传递信息传递流程,相关部门和岗位之间相互监督制约。

3) 建立以督察长、监察稽核部、风险管理部对各岗位、各部门、各机构、各项业务全面实施监督反馈的“第三道监控防线”。督察长、风险管理部和监察稽核部独立于其他部门,对内部控制制度的执行情况进行严格的检查与评价。

(2) 公司必须建立清晰的授权批准制度和岗位分离制度。各业务部门和分支机构必须在适当的授权基础上实行恰当的责任分离制度,直接的操作部门(或经办人员)和直接的管理部门(或控制人员)必须相互独立、相互牵制。

(3) 公司必须建立完善的岗位责任制和规范的岗位管理措施。在明确不同岗位的工作任务基础上,赋予各岗位相应的责任和权限,建立相互制约、相互促进的工作关系。

通过制定规范化的岗位职责说明,严格的操作流程和合理的工作标准,大力推行各岗位、各部门、各机构的目标管理。

(4) 公司必须真实、全面地记载每一笔业务,充分发挥会计的核算和监督职能,健全会计、统计、业务等系统记录及报告、准确报告制度,确保各种信息资料的真实与完整。

(5) 公司必须建立严密有效的风险管理体系,包括主要业务的风险评估和报告制度、分支机构和重要岗位的风险考核指标体系以及管理人员的风险评估防范体系等。通过严密的风险管理,及时发现内部控制制度的弱点,以便堵塞漏洞,消除隐患。

(6) 公司必须制订切实有效的应急应变措施,设定具体的应急应变步骤。尤其是投资交易等重要业务遇到危机,发生重大异常情况时,应急应变措施要及时到位,并按预定功能发挥作用,以确保业务的正常经营不会受到不必要的影响。

5. 内部控制制度的内容

公司内部风险控制的主要内容包括:投资管理业务控制、信息披露控制、信息技术系统控制、会计系统控制、监察稽核控制等。

6. 公司必须建立完善的岗位责任制和规范的岗位管理措施。在明确不同岗位的工作任务基础上,赋予各岗位相应的责任和权限,建立相互制约、相互促进的工作关系。

通过制定规范化的岗位职责说明,严格的操作流程和合理的工作标准,大力推行各岗位、各部门、各机构的目标管理。

(4) 公司必须真实、全面地记载每一笔业务,充分发挥会计的核算和监督职能,健全会计、统计、业务等系统记录及报告、准确报告制度,确保各种信息资料的真实与完整。

(5) 公司必须建立严密有效的风险管理体系,包括主要业务的风险评估和报告制度、分支机构和重要岗位的风险考核指标体系以及管理人员的风险评估防范体系等。通过严密的风险管理,及时发现内部控制制度的弱点,以便堵塞漏洞,消除隐患。

(6) 公司必须制订切实有效的应急应变措施,设定具体的应急应变步骤。尤其是投资交易等重要业务遇到危机,发生重大异常情况时,应急应变措施要及时到位,并按预定功能发挥作用,以确保业务的正常经营不会受到不必要的影响。

5. 内部控制制度的内容

公司内部风险控制的主要内容包括:投资管理业务控制、信息披露控制、信息技术系统控制、会计系统控制、监察稽核控制等。

6. 公司必须建立完善的岗位责任制和规范的岗位管理措施。在明确不同岗位的工作任务基础上,赋予各岗位相应的责任和权限,建立相互制约、相互促进的工作关系。

通过制定规范化的岗位职责说明,严格的操作流程和合理的工作标准,大力推行各岗位、各部门、各机构的目标管理。

(4) 公司必须真实、全面地记载每一笔业务,充分发挥会计的核算和监督职能,健全会计、统计、业务等系统记录及报告、准确报告制度,确保各种信息资料的真实与完整。

(5) 公司必须建立严密有效的风险管理体系,包括主要业务的风险评估和报告制度、分支机构和重要岗位的风险考核指标体系以及管理人员的风险评估防范体系等。通过严密的风险管理,及时发现内部控制制度的弱点,以便堵塞漏洞,消除隐患。

(6) 公司必须制订切实有效的应急应变措施,设定具体的应急应变步骤。尤其是投资交易等重要业务遇到危机,发生重大异常情况时,应急应变措施要及时到位,并按预定功能发挥作用,以确保业务的正常经营不会受到不必要的影响。

5. 内部控制制度的内容

公司内部风险控制的主要内容包括:投资管理业务控制、信息披露控制、信息技术系统控制、会计系统控制、监察稽核控制等。

6. 公司必须建立完善的岗位责任制和规范的岗位管理措施。在明确不同岗位的工作任务基础上,赋予各岗位相应的责任和权限,建立相互制约、相互促进的工作关系。

通过制定规范化的岗位职责说明,严格的操作流程和合理的工作标准,大力推行各岗位、各部门、各机构的目标管理。

(4) 公司必须真实、全面地记载每一笔业务,充分发挥会计的核算和监督职能,健全会计、统计、业务等系统记录及报告、准确报告制度,确保各种信息资料的真实与完整。

(5) 公司必须建立严密有效的风险管理体系,包括主要业务的风险评估和报告制度、分支机构和重要岗位的风险考核指标体系以及管理人员的风险评估防范体系等。通过严密的风险管理,及时发现内部控制制度的弱点,以便堵塞漏洞,消除隐患。

(6) 公司必须制订切实有效的应急应变措施,设定具体的应急应变步骤。尤其是投资交易等重要业务遇到危机,发生重大异常情况时,应急应变措施要及时到位,并按预定功能发挥作用,以确保业务的正常经营不会受到不必要的影响。

5. 内部控制制度的内容

公司内部风险控制的主要内容包括:投资管理业务控制、信息披露控制、信息技术系统控制、会计系统控制、监察稽核控制等。

6. 公司必须建立完善的岗位责任制和规范的岗位管理措施。在明确不同岗位的工作任务基础上,赋予各岗位相应的责任和权限,建立相互制约、相互促进的工作关系。

通过制定规范化的岗位职责说明,严格的操作流程和合理的工作标准,大力推行各岗位、各部门、各机构的目标管理。

(4) 公司必须真实、全面地记载每一笔业务,充分发挥会计的核算和监督职能,健全会计、统计、业务等系统记录及报告、准确报告制度,确保各种信息资料的真实与完整。

(5) 公司必须建立严密有效的风险管理体系,包括主要业务的风险评估和报告制度、分支机构和重要岗位的风险考核指标体系以及管理人员的风险评估防范体系等。通过严密的风险管理,及时发现内部控制制度的弱点,以便堵塞漏洞,消除隐患。

(6) 公司必须制订切实有效的应急应变措施,设定具体的应急应变步骤。尤其是投资交易等重要业务遇到危机,发生重大异常情况时,应急应变措施要及时到位,并按预定功能发挥作用,以确保业务的正常经营不会受到不必要的影响。

5. 内部控制制度的内容

公司内部风险控制的主要内容包括:投资管理业务控制、信息披露控制、信息技术系统控制、会计系统控制、监察稽核控制等。

6. 公司必须建立完善的岗位责任制和规范的岗位管理措施。在明确不同岗位的工作任务基础上,赋予各岗位相应的责任和权限,建立相互制约、相互促进的工作关系。

通过制定规范化的岗位职责说明,严格的操作流程和合理的工作标准,大力推行各岗位、各部门、各机构的目标管理。

(4) 公司必须真实、全面地记载每一笔业务,充分发挥会计的核算和监督职能,健全会计、统计、业务等系统记录及报告、准确报告制度,确保各种信息资料的真实与完整。

(5) 公司必须建立严密有效的风险管理体系,包括主要业务的风险评估和报告制度、分支机构和重要岗位的风险考核指标体系以及管理人员的风险评估防范体系等。通过严密的风险管理,及时发现内部控制制度的弱点,以便堵塞漏洞,消除隐患。

(6) 公司必须制订切实有效的应急应变措施,设定具体的应急应变步骤。尤其是投资交易等重要业务遇到危机,发生重大异常情况时,应急应变措施要及时到位,并按预定功能发挥作用,以确保业务的正常经营不会受到不必要的影响。

5. 内部控制制度的内容

公司内部风险控制的主要内容包括:投资管理业务控制、信息披露控制、信息技术系统控制、会计系统控制、监察稽核控制等。

办公地址:中国(上海)自由贸易试验区陆家嘴环路1318号9楼
法定代表人:于业明

客户服务电话:021-38784766,400-700-0365(免长话费)
联系人:黄娜娜

网址:www.cpicfund.com
其他销售机构的名称详见基金销售发售公告。

基金管理人可根据有关法律法规的要求,选择其它符合要求的机构销售本基金或变更上述代销机构,并及时公告。

(二) 登记机构
名称:中国证券登记结算有限公司
住所:中国(上海)自由贸易试验区陆家嘴环路1318号9楼

法定代表人:于业明
联系人:黄娜娜
电话:021-38892633

(三) 出具法律意见书的律师事务所
名称:上海市通力律师事务所
住所:上海市银城中路68号时代金融中心19楼

办公地址:上海市银城中路68号时代金融中心19楼
负责人:吕红
联系人:陆奇
电话:021-31358666

传真:021-31358600
经办律师:李晔、陆奇

(四) 会计师事务所
名称:毕马威华振会计师事务所(特殊普通合伙)
住所:上海市静安区南京西路1266号恒隆广场50楼

办公地址:上海市静安区南京西路1266号恒隆广场50楼
负责人:王莉娟
联系电话:021-22122888

传真:021-62811889
经办注册会计师:王莉娟、张楠

六、基金的募集

本基金经中国证监会《基金法》、《运作办法》、《销售办法》、基金合同及其他有关规定募集,并于2018年9月21日经中国证监会证监许可[2018]1534号文准予注册募集。

(一) 基金类别、运作方式和存续期间
基金类别:债券型证券投资基金

(二) 基金募集方式和募集期间
本基金采用定期开放方式运作,即以开放期时封闭期结束的方式运作。

本基金定期开放时基金合同生效之日起(包括基金合同生效之日)或自每一开放期结束之日次日(包括当日)一年期间。本基金的首个封闭期为自基金合同生效之日起(包括基金合同生效之日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二个封闭期为自首个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第三个封闭期为自第二个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第四个封闭期为自第三个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第五个封闭期为自第四个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第六个封闭期为自第五个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第七个封闭期为自第六个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第八个封闭期为自第七个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第九个封闭期为自第八个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十个封闭期为自第九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十一个封闭期为自第十个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十二个封闭期为自第十一个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十三个封闭期为自第十二个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十四个封闭期为自第十三个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十五个封闭期为自第十四个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十六个封闭期为自第十五个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十七个封闭期为自第十六个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十八个封闭期为自第十七个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第十九个封闭期为自第十八个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

第二十个封闭期为自第十九个封闭期结束之日次日(包括当日)一年期间,如果封闭期时封闭日为非工作日,则封闭期顺延至下一个工作日。

单笔最低金额为10元(含认购费)。